|  |
| --- |
| **شناسنامه فرآیند** |
| **نام فرآیند**  | **تکمیل اطلاعات در سامانه علم سنجی اعضای هیات علمی**  | **کد استاندارد فرایند** |  |
|  **کد فرآیند** |  | **تاریخ بازنگری** | **1402/8/16** |
| **خدمت تولید شده** |  **تکمیل، اصلاح و بروز رسانی سامانه علم سنجی** | **شناسه خدمت**  |  |
| **صاحب فرآیند** | **واحد علم سنجی** | **معاونت**  | **تحقیقات وفناوری** | **اداره/مرکز** | **واحد اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی**  |
| **ناظر فرآیند** | **معاونت تحقیقات و فناوری** |
| **ذینفعان فرآیند** | **هیات علمی، پژوهشگران، دانشجویان** |
| **نوع فرآیند**  | **اصلی** |
| **هدف فرایند و اهداف استراتژیک مرتبط با فرآیند** | **تکمیل، اصلاح و بروز رسانی سامانه علم سنجی** |
| **انتشار دانش و افزایش آگاهی عمومی پژوهشگران و دانشجویان و تشویق آنها به تولید دانش** |
| **فرآیند بالادستی** | **دستورالعملهای مرکز توسعه و هماهنگی اطلاعات و انتشارات علمی، معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی** |
| **فرآیندهای پایین دستی** | **استفاده از سامانه علمسنجی جهت امتیازدهی به هیات علمی، استفاده از سامانه علم سنجی جهت محاسبه امتیاز گرنت هیات علمی، تشویق هیات علمی به تولید دانش با انتشار تولیدات علمی آنها**  |
| **دامنه کاریرد** | **دانشکده ها و بیمارستانهای دانشگاه ع پ البرز و در سطح کشوری وزارت بهداشت** |
| **مقررات مرتبط با فرآیند** |  **آیین نامه ها و دستور العملهای ارسالی وزارت بهداشت معاونت تحقیقات و فناوری سطح بالا: قوانینسطح پایین و جریان فرایند: دستورالعمل** |
| **سیستم ها و منابع اطلاعاتی فرآیند** | <https://research.ac.ir/> |
| **ورودی های فرآیند/ تامین کننده** | **اطلاعات اعضای هیات علمی دریافتی از معاونت آموزشی، تکمیل فرم اطلاعات هیات علمی در سامانه علم سنجی و تشکیل پروفایلهای علم سنجی آنها** | **خروجی های فرآیند / مشتریان** | **ایجاد صفحه شخصی هیات علمی و دسترسی به صفحه علمی اعضا در اسکوپوس، پابمد، آی اس آی در سامانه علم سنجی، دسترسی به پروفایلهای گوگل اسکالر، ارکید، ریسرچ گیت**  |
| **شرح فرآیند و فعالیت های اصلی آن** |
| **وارد کردن اطلاعات عمومی و تخصصی اعضای هیات علمی در سامانه علم سنجی، پیدا کردن ID و وارد کردن شناسه های پژوهشی اعضای هیات علمی در سامانه علم سنجی، درج لینک پروفایلها در سامانه علم سنجی** |
| **نقاط نظارتی و کنترلی فرآیند** |
| **مرحله فرآیند / زیرفرآیند** | **موضوع کنترل و نظارت** |
| **6 فرایند و زیرفرایند** | **کنترل و نظارت بر عملکرد کارشناس علم سنجی و اصلاح سامانه علم سنجی و پاسخ به درخواست های هیات علمی**  |
| **شاخص پایش و اندازه گیری** | **معیار پذیرش** | **مسئول پایش و اندازه گیری** | **دوره های پایش و اندازه گیری** |
| **سامانه تکمیل شده،خطاهای خزش اصلاح شده، بازخوردهای پاسخ داده شده** | **دستورالعمل برنامه عملیاتی** | **کارشناس علم سنجی دانشگاه و کارشناسان علم سنجی وزارت** | **روزمره توسط کارشناس علم سنجی دانشگاه و هر سه ماه یکبار توسط کارشناسان وزارت** |
|  |  |  |  |
|  |